**Додаток А – Технічне завдання**

**Характеристика об’єкту**

Бізнес-центр EURASIA - це сучасний 13-поверховий бізнес-центр, введений в експлуатацію в 2007 році з відкритим та кабінетним типом планування офісних приміщень. УВКБ ООН винаймає два поверхи будівлі, один поверх з кабінетним стилем планування та інший поверх відкритого панування.

Переплануванню підлягають приміщення на двох поверхах:

1. Приміщення на другому поверсі загальною площею 1048.2 відкритого планування, який потребує зонування та створення функціональних зон.

o Не мебльоване приміщення розділене скляними перегородками;

o Приміщення оснащено центральною системою кондиціонування та припливно-витяжною вентиляцією;

o Автономна система опалення та гарячого водопостачання;

o Приміщення кухні та санвузли частково обладнані;

o На балансі УВКБ наявні меблі та обладнання, що мають бути максимально ефективно використані за можливості та потреби.

1. Приміщення на третьому поверсі загальною площею 1434,6 з кабінетним стилем планування.

o Мебльовані приміщення, що потребують мінімальних змін (додаткові перегодки, можливий перенос меблів та обладнання)

o Приміщення оснащені центральною системою кондиціонування та припливно-витяжною вентиляцією

o Автономна система опалення та гарячого водопостачання

o Приміщення кухні та санвузли частково обладнані

План схема обох об’єктів додається.

**Обсяг послуг**

1. Детальні обміри інтер'єру, складання обмірного плану та фотозвіту з описом переваг та недоліків об'єкта.
2. Функціональне зонування та планувальні рішення з виконанням таких заходів, як розмітка простору, визначення розташування окремих робочих місць, зони відпочинку, кухонного юніту, місця прийому відвідувачів, підсобних приміщень.
3. Створення концептуальної ідеї (3 планувальних рішень). Підготовка добірки зображень та складання фотоколажів з описом пропонованих матеріалів, технологій та дизайнерських прийомів.
4. Реалізація вибраної концепції кольорових фотореалістичних зображеннях 3Д-візуалізації.
5. Попередній бюджетний аналіз, який має включати

 узагальнені кошториси меблів, світлового обладнання, перегородок, оздоблювальних матеріалів, квітів, елементів декору тощо.

1. Узгодження підбору наявних офісних меблів та обладнання з планом приміщення та функціональним зонуванням.
2. Проектування додаткових перегородок 2-го поверху з шумопоглинаючих матеріалів; перегородки можуть бути фіксованими або рухомими, розміром зі стіл або кабінет. Підбір оздоблювальних матеріалів, що дозволяють максимально точно реалізувати концепт-ідею.
3. Підбір елементів декору (квітів, постерів тощо) та їх розміщення в офісному приміщенні.

Очікуваний результат

• Ефективне функціональне зонування

• Відповідність всіх робочих місць стандартам УВКБ ООН

• Економічна доцільність запропонованих рішень

• Можливість виконання робіт поетапно з визначеними термінами виконання окремих етапів

Склад проекту

I. Ескізний проект:

1. Обмірні креслення

2. Фотозвіт про поточний стан об’єкта

3. Аналіз переваг та недоліків

4. Функціональне зонування за допомогою перегородок, що враховує робочі місця, зони відпочинку, побутові приміщення, місця прийому відвідувачів

5. Пропозиція з 3 планувальних рішень для затвердження замовником відображена в планах, фотоколажах та референтних зображеннях.

6. Фотореалістичні візуалізації всіх принципових проектних рішень для обраного варіанту

7. Включення наявних меблів та обладнання до плану. Ідентифікація та підбір додаткових меблів та обладнання при необхідності.

8. Підбір оздоблювальних матеріалів

9. Аналіз наявного освітлення та пропозиції з його покращення

10. Підбір елементів декору

11. Попередній бюджетний аналіз

II. Робочий проект.

III. Авторський нагляд.

Учасник тендеру має надати всю документацію, щоб підтвердити його відповідність наступним технічним критеріям кваліфікації.

**Професійна спроможність**

1.1 дійсна реєстрація суб`єкта підприємницької діяльності в Україні (на території, підконтрольній уряду України) має бути підтверджена статутом або іншими реєстраційними документами;

1.2 національний ідентифікаційний номер (довідка);

1.3 дійсний запис в реєстрі ПДВ або іншого податку (довідка);

1.4 інформація про будь-які зв'язки з іншими компаніями або організаціями, які можуть мати прямий або непрямий вплив на впровадження субпроекту.

**Технічна спроможність**

3.1 принаймні три (3) роки підтвердженого досвіду роботи, що має безпосереднє відношення до надання послуг, які охоплюються цим ТЗ;

3.2 мінімум три (3) аналогічні проекти, виконані протягом останніх п'яти (5) років та підтверджені рекомендаційними листами;

3.3 наявність досвіду в реалізації подібних проектів, що фінансуються міжнародними організаціями, буде вважатися перевагою;

3.4 наявність достатньої кількості кваліфікованих дизайнерів, архитекторів.

Загальна вартість (договірна ціна) комерційної пропозиції має бути вказана в доларах США без ПДВ, з зазначенням чи є учасник платником ПДВ або єдиного податку. Оплата буде здійснена в валюті пропозиції, або національній валюті гривні, по курсу ООН <https://treasury.un.org/operationalrates/OperationalRates.php> на дату здійснення платежу.

Вартість за одиницю робіт та матеріалів можуть бути надані учасником тендера в гривнях, у формі детальної кошторисної документації (за умови використання затверджених в Україні програмних комплексів формування кошторису: АВК, ІВК, тощо) або доларах США.

Загальна сума (договірна ціна) має бути вказана окремо, у доларах США.

УВКБ рекомендує відвідати та перевірити безпосереднє місце проведення робіт, а також отримати повну інформацію, що є необхідною для підготовки тендерної пропозиції та отримання контракту. Всі витрати, пов’язані з візитом, покриваються учасником тендера.

Важливо зауважити, що однією з ключових вимог тендеру є готовність переможця повністю прийняти суттєві положення стандартного контракту УВКБ ООН на надання послуг.

Комерційні пропозиції, які не відповідають цим вимогам, не будуть враховані УВКБ ООН.

Компанії, що висловили бажання взяти участь у тендері, повинні надати свої комерційні пропозиції до ..... року (дати закриття тендеру) разом з пакетом тендерних документів (копія свідоцтва про державну реєстрацію, копія довідки про взяття на облік платника ПДВ або платника єдиного податку, копія Статуту, копія ліцензії на здійснення відповідних робіт, копія довідки про включення до ЄДРПОУ, копія довідки з податкової адміністрації про відсутність заборгованості).

Звертаємо увагу, що, в разі залучення компанією субпідряду, необхідно надавати повний пакет технічної та фінансової документації компанії субпідряду.